Del 1

Hur fungerar löneoutsourcing?

VISMA

Hur fungerar löneoutsourcing?

Funderar du på att outsourca er hantering av lön? Det är en flexibel och kostnadseffektiv lösning som passar många olika typer av verksamheter.

Löneoutsourcing kan omfatta många olika uppgifter som tidigare skötts in-house eller av en annan extern leverantör.

Vi har tagit hjälp av Vismas löneexpert Jenny Edenberg för att få svaren på de fem vanligaste frågorna om hur löneoutsourcing fungerar.

Om Visma Enterprise

Visma Enterprise utvecklar lösningar som automatiserar och förenklar verksamhetskritiska processer. Det ger våra kunder och deras medarbetare möjlighet att fokusera på det som gör dem framgångsrika.

Våra lösningar bygger på 40 års erfarenhet och vi utvecklar ständigt våra produkter och tjänster för att göra våra kunders vardag tryggare, enklare och effektivare.

Vår vision är att vara den ledande leverantören av systemlösningar inom bemanning och lön i Sverige. Visma Enterprise är en del av Vismakoncernen, ett av Nordens största och mest expansiva IT-företag.

Läs mer på visma.se/enterprise

1. Hur fungerar löneoutsourcing?

Outsourcing av lön betyder att din verksamhet låter en extern leverantör sköta er löneadministration. Leverantören tar över drift, processer och garanterar en lönehantering utifrån dina behov.

Fördelarna med löneoutsourcing är att:

- Slippa vara personberoende - det finns alltid någon som kan hantera er lön.
- Få en kostnadskontroll - med outsourcing har ni en fast kostnad varje månad.
- Lösningen är skalbar - enkelt att växla upp och ner resurser utifrån verksamhetens behov.

2. Vad kostar löneoutsourcing jämfört med en anställd löneadministratör?

Kostnaden för löneoutsourcing består av två delar; den löpande kostnaden varje månad och kostnaden för uppstart och implementering av projektet.

Den största besparingen vid outsourcing är personalkostnader. När ni outsourcar er lön slipper ni dessutom att tänka på vakanslösningar och kompetensutveckling. Det finns alltid någon som hanterar lönen.

Timdebitering vid implementering

Alla verksamheter som outsourcar sin lön ska som första steg överföra sin kompetens och interna rutiner till leverantören. Beroende på hur komplex organisationen är tar denna del av uppstarten olika lång tid.

Använder ni ett lönesystem från Visma? Då behöver vi bara göra en flytt av befintlig databas. Kostnaden för det är mindre jämfört med om ni behöver byta lönesystem, eftersom det kräver en nyuppsättning som implementeras av en lönekonsult.

Fast kostnad för det löpande arbetet

När löneoutsourcingen är på plats har ni en fast kostnad varje månad, baserad på antalet lönespecifikationer. Möjligheten att få en kostnadskontroll är en av de främsta fördelarna med outsourcing.

Hos Visma betalar ni varje månad en fast kostnad per lönespecifikation. Då ingår allt som behövs inför varje löneutbetalning, inklusive utskick av lönespecifikationer och uppsättning vid nyanställningar.

3. Hur lång tid tar det att komma igång med löneoutsourcing?

Vid normal komplexitet tar det 2-4 månader från första mötet till Visma gått över som leverantör av era löneprocesser. För att göra det behöver alla interna regler och rutiner finnas tydligt dokumenterade innan projektet startar.

Tidsramen påverkas också av om ni ska byta lönesystem. Om ni ska byta lönesystem gör vi en nyuppsättning med migration. För att ta reda på vad vi behöver göra har vi ett antal möten för att bestämma hur arbetet ska fungera.

Uppstarten kan ta längre tid vid komplexa projekt eller om den interna dokumentationen är bristfällig. För att skapa en realistisk tidsram och effektivt arbetssätt krävs en öppen dialog mellan kund och leverantör.

> *Vid normal komplexitet tar det 2-4 månader från första mötet till Visma gått över som leverantör av era löneprocesser.*
>
> **Jenny Edenberg** Manager Payroll Services

4. Hur ser processen ut från början till slut?

Själva processen ser olika ut beroende på era behov och startläge. Upplägget varierar också mellan olika leverantörer, men så här fungerar det hos Visma:

a) Kartläggning av implementering

Uppstartsmöte
Workshops
Ansvarsfördelning

b) Kompetensöverföring

Interna rutiner och regler
Processer för lönekörning
Indata och utdata
Vanliga frågor

c) Konfiguration (enbart vid byte av lönesystem)

Överför lönedata till nytt system
Säkra behörigheter
Testa miljön
Godkännanden från kund

d) Övergång till outsourcing

Datum för övergång från kund till leverantör
Skapa eventuell restlista
Kund godkänner

e) Det löpande arbetet startar

Nu är ni igång! Implementeringen är nu avslutad. Under den första perioden fasas ni in i leverantörens rutiner.

5. Vilka roller är involverade i löneoutsourcingen? Vad gör leverantören? Vad gör kunden?

Vid nyuppsättning i nytt lönesystem formar vi en styrgrupp i form av:

Från leverantören:
En projektledare, en produktspecialist och den löneadministratör som ska ta över arbetet. Ibland behövs även en teknisk konsult.

Från kunden:
En projektledare och någon som kan interna regler och rutiner. Det kan vara den tidigare löneadministratören, eller någon från HR eller ekonomi som har förståelse för lönearbetet.

När allt är på plats börjar det löpande samarbetet. Du som kund behöver utse en kontaktperson till leverantören. Den personen behöver ha en grundförståelse för lön och ekonomi. På leverantörens sida finns löneadministratören som sköter hanteringen av era löner.

Din guide till löneoutsourcing

Ladda ner de andra delarna i denna serie om löneoutsourcing.

- Del 2 förklarar hur ansvarsfördelningen ser ut.
- Del 3 ger dig praktiska tips på hur ni förbereder arbetet internt.
- Del 4 guidar dig till rätt lösning för din verksamhet.

Löneoutsourcing från Visma

Med löneoutsourcing säkerställer du att lönen betalas ut när den ska, att arbetsgivaravgifterna stämmer och att pensionsavsättningarna är korrekta. Det är bara några av de uppgifter vi hjälper till med. Det är en bekymmersfri och trygg lösning som anpassas efter dina behov.

Välkommen att kontakta oss för att få en presentation av hur Vismas löneoutsourcing kan fungera för just din verksamhet!

Boka en visning

VISMA